

## **DESARROLLO DE LA BIBLIOTECA ESPECIALIZADA DEL OBSERVATORIO SAN CALIXTO**

**Verónica Machaca V.**

### **Antecedentes**

El Observatorio San Calixto institución sin fines de lucro que está al servicio de la sociedad y su desarrollo dedicada al monitoreo y vigilancia de la sismicidad de Bolivia, requiere de una Biblioteca o Unidad de Información, como medio de diseminación de la información especializada que respalde en la investigación sísmica para hacer conocer el material bibliográfico actualizado relacionado a la formación profesionales que se produce en los diversos ámbitos para que los interesados tengan acceso y amplíen sus conocimientos, actualmente cuenta con una Biblioteca que contiene un fondo documental bibliográfico de aproximadamente 10.000 títulos, entre libros, folletos, diccionarios, enciclopedias, manuales, compendios, textos, guías, directorios, bibliografías, catálogos, informes y otros.

La Biblioteca de Observatorio San Calixto a partir de su creación en mayo 1913 ha ido incorporando con material bibliográfico en la especialidad de Sismología, Geofísica, Astronomía, Vulcanología, Geodesia, Geomagnetismo, Meteorología Geología, Matemáticas, Física, Química, entre otros

Considerando que la Biblioteca es una parte componente de la estructura organizativa del Observatorio San Calixto, que desempeña una función social para desarrollar una serie de actividades en la que intervienen diversos recursos (humanos, técnicos, financieros, etc.) y cuyo entorno es el sector de la investigación sismológica, requiere de una estricta planificación de sus actividades, las que estarán sujetas a los objetivos principales de la institución, planteados como su Misión y Visión, la que permitirá a la Unidad de Información, contribuir al logro de los objetivos de la institución.

Teniendo cuenta que los avances y el desarrollo científico de nuestra era de la información y la necesidad de acceder a información científica y técnica es mucho más activo, y que la Biblioteca debe cumplir con la demanda informativa, para complementar los planes y objetivos de la entidad, además que sirvan para tomar decisiones de futuras acciones relacionadas con la generación de nuevo conocimiento y tener el respaldo de los acontecimientos científicos de la humanidad, elementos imprescindibles para el desarrollo de las actividades a las que está dedicada la institución.

Todo el conjunto de factores enunciados nos muestra que es necesario contar con una Unidad de Información Integrada por una biblioteca, hemeroteca, archivo y museo organizados de acuerdo a normas y procedimientos establecidos a nivel internacional para que brinde servicios a la comunidad interesada en la especialidad de Sismología y otras ciencias afines.

Estas acciones incluyen el acceso a otras fuentes de información científica por medio de las nuevas tecnologías que permiten el acceso y la integración a redes y sistemas de

información, regionales e internacionales, para establecer intercambio, acceso y absorción de los progresos continuos de las ciencias relacionadas al ámbito institucional.

El propósito de este documento, se pretende dar una mejor y mayor proyección a la Biblioteca, aplicando una activación acorde con el ritmo actual de transferencia de información desde los materiales de la Biblioteca hacia los usuarios destinatarios.(investigadores, especialistas, universitarios y público en general).

Asimismo para obtener un eficiente desarrollo de colecciones en la biblioteca, se debe realizar una serie de procedimientos tomando en cuenta las colecciones pertinentes que satisfagan sus requerimientos de información.

Los usuarios de la biblioteca disponen con el material bibliográfico solicitado existente en la biblioteca de forma inmediata.

La biblioteca está en igualdad de condiciones con relación a otras bibliotecas similares.

#### **Características de los recursos de información.**

La unidad de información está constituida básicamente por cuatro áreas: Biblioteca, Hemeroteca, Archivo y Museo.

#### **Colección Bibliográfica y Documental**

La biblioteca cuenta con un fondo bibliográfico que comprende las temáticas de:

Sismología, Geofísica, Astronomía, Vulcanología, Geodesia, Geomagnetismo, Meteorología Geología, Matemáticas, Física, Química, entre otros.

Su colección está conformada por libros y folletos (que conforman la biblioteca genéricamente) las cuales son diccionarios, enciclopedias, manuales, compendios, textos, guías, directorios, bibliografías, catálogos, informes y otras obras.

#### **Bibliografía de referencia:**

Diccionarios, atlas enciclopedias, manuales, directorios, compendios, textos guías, informes, bibliografías, catálogos y otros.

#### **Literatura gris**

Compuesta por publicación generada o producida por la institución del Observatorio San Calixto, este tipo de literatura se presenta como: informes, proyectos, estudios de campo sismológico, asesoramiento de tesis, trabajos dirigidos, proyectos de grado y ponencias, etc.

#### **Materiales audiovisuales (Centro de medios)**

Se diferencia de los anteriores por su soporte, pueden contener o muchas veces el mismo tipo de información.

#### **Publicaciones periódicas (Hemeroteca)**

Cuenta con una riqueza incalculable de publicaciones periódicas (revistas científicas, boletines, suplementos, hojas sueltas, anuarios y otros). Este es el medio más rápido de acceso a información actualizada y especializada.

### **Archivo (Registros sísmicos)**

En esta área se almacena información valiosa de registros sísmicos en diferentes tipos de papel como ser: papel ahumado, pergaminos, micro-fichas, papel fotográfico, papel cefran, papel helicorder y acetatos desde el año 1912.

**Museo "Pierre-Marie Descotes, SJ." Del Observatorio San Calixto**, fue inaugurado el año 2016 a finales del mes de mayo y fue una de las principales atracciones del conjunto de actividades organizadas para la décima versión de la "Larga Noche de Museos"

El Museo está conformado por diferentes piezas o aparatos sismológicos que comprende:

Sismogramas

Instrumentos meteorológicos

Instrumentos astronómicos

Instrumentos de medición sísmica

Aparatos de medición

Instrumentos sismológicos utilizado desde 1911

Archivo de sismogramas

Material informativo

Sala de proyecciones.

### **Recursos que se necesitan para cumplir las funciones**

#### **Colección**

Conformada por libros y folletos, diccionarios, atlas, enciclopedias, manuales, compendios, textos, guías, directorios, bibliografías, catálogos, informes y otras obras.

#### **Personal**

Debe ser comunicativo, conocer sobre relaciones públicas, creativo, estar informado sobre planes y programas de la Institución y otros adelantos, asistiendo permanentemente a cursos de actualización, seminarios, conferencias y otros que le permitan mantener conocimientos al día para beneficio de la entidad.

#### **Infraestructura**

La Biblioteca del Observatorio San Calixto corresponde al tipo de biblioteca especializada, ocupa un espacio físico, que comprende la sala de lectura hemeroteca, uso interno oficina de procesos técnicos y la estantería destinada al resguardo de los libros y de material bibliográfico existente

### **Mediciones**

Contar con datos que nos permitan calcular el número de usuarios visitantes a la biblioteca, la colección, etc. Regirse a normas que proporcionan organismos internacionales como la UNESCO, para llevar un control de la información que no se ha podido satisfacer, para posteriormente ver la forma de adquirirla.

### **Procesamiento de los recursos de información**

La proyección de esta unidad está vinculada a través de las nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación (Tics) cuyo desarrollo invade las acciones de ámbitos más amplios para la transferencia de la información.

Teniendo impacto en las unidades de información como para profesionales del área. Las nuevas tecnologías digitales posibilitan el acceso ultrarrápido a las fuentes más ricas de información, dentro de colecciones. El efecto ha sido tan profundo que muchos de los profesionales del área se puede decir que casi todas las funciones tradicionales del bibliotecario han sufrido transformaciones enormes y han surgido nuevos retos en el procedimiento de las tareas.

Sin embargo las unidades de información de hoy evolucionan hacia la implementación del concepto de biblioteca digital y haga de ello parte de su estrategia de desarrollo. Una biblioteca digital es un servicio de información en el cual todos los recursos informativos están disponibles en formato electrónico y las funciones de adquisición, almacenamiento, preservación, recuperación, acceso y comunicación del documento empleando tecnología digital.

El proceso de almacenamiento y recuperación de información de todos estos materiales utilizan la base de datos **LILDBI-Web Versión 1.7b – 2012**, que a su vez forma parte del proyecto de la Red BiVa-PaD OPS/OMS, Biblioteca Física y Virtual Andina de Prevención y Atención de Desastres en Bolivia, por lo tanto esta unidad de información es parte integrante de la biblioteca virtual a nivel nacional e internacional.

Hay que mencionar que un buen proceso dará como resultado un buen servicio a través de la elaboración de catálogos tanto de uso manual como electrónico con aplicación de nuevas tecnologías de uso generalizado.

El servicio que presta a los usuarios internos y externo es de forma directa y manual en sala o sea acceso directo a la información y la forma constituida por biblioteca virtual presta servicio a través de un catálogo en línea o electrónico en la página Web del Observatorio [WWW.osc.org.bo](http://WWW.osc.org.bo), accesible desde cualquier punto del lugar y las 24 horas.

## **Políticas para la selección del material bibliográfico**

El material que recibe la biblioteca del Observatorio San Calixto es por compra directa y recibe donaciones de instituciones públicas y privadas, con cargo al presupuesto general de la Institución. Sin embargo, se proponen las siguientes políticas para la selección del material bibliográfico, a fin de evitar la acumulación de documentos que no son de utilidad para los usuarios:

- Material bibliográfico de acuerdo al nivel de los usuarios investigadores, científicos estudiosos, geólogos, universitarios y público en general.
- Material bibliográfico con contenido técnico científico
- Dar prioridad a los temas más utilizados y requeridos por los usuarios
- Procurar que el material bibliográfico contenga información preferentemente en idioma español.
- No adquirir documentos y materiales a otras especialidades, que solo aumentan el volumen de material inútil y ocupan espacio en la biblioteca.
- Asignar un presupuesto para compra de materiales altamente especializado de uso reciente que se considere de utilidad y no haya sido adquirido de manera regular.

Se debe conservar el siguiente material bibliográfico:

- Colección general con textos de estudio y enseñanza
- Considerar nuevas ediciones
- Material bibliográfico de mayor uso (se determinará de acuerdo a encuestas, estadísticas y consultas a los investigadores y especialistas)
- Documentos relacionados a temas de actualidad y áreas vigentes
- Conservar dos ejemplares, si es posible, de cada publicación

## **Políticas para descarte o selección negativa**

- Se debe descartar todo el material que no está considerado en los anteriores puntos.
- Descartar todo el material que no haya sido utilizado en los últimos dos años, excepto normas, códigos, reglamentos y documentos normativos de la Institución.
- El material de descarte deberá ser destinado para canje
- Todo material que no esté relacionado con los programas del proceso enseñanza-aprendizaje
- Publicaciones en idiomas extranjeras, que no han sido consultadas en varios años.

## **POLÍTICAS DE LA UNIDAD DE INFORMACIÓN**

Las políticas son líneas generales que orientan la acción y que ayudan a una Biblioteca a alcanzar sus objetivos.

### **Políticas para procesos técnicos**

Se ajustaran al uso de herramientas de trabajo utilizadas de manera general estandarizado e internacional aplicado de manera universal en las bibliotecas especializadas y en general, tales como:

- Selección, conformar un Comité de Selección y Adquisición, formado por Autoridades del Observatorio y el Jefe de la Unidad, para cumplir y satisfacer adecuadamente la demanda, estableciendo prioridades ajustadas al presupuesto, para cubrir las necesidades que cumplirá la biblioteca.
- Sistema de Clasificación Decimal Dewey (CDD) edición 20 en español
- Reglas de Catalogación Anglo Americanas (RCAA)
- Normas Internacionales para la descripción Bibliográfica (ISBD)
- Indización uso de macro y micro tesauros de descriptores, metadatos (manual y online)
  - Digitalización, utilización de sistema WEBLILDBI, WWW u otros.
- Bases de datos referenciales y de acceso directo
  - Aplicación de sistemas informáticos para el funcionamiento de OPACs (Online Public Access Catalog)
  - Tablas de Notación interna o Signatura libristica
  - Repertorios bibliográficos
  - Otros

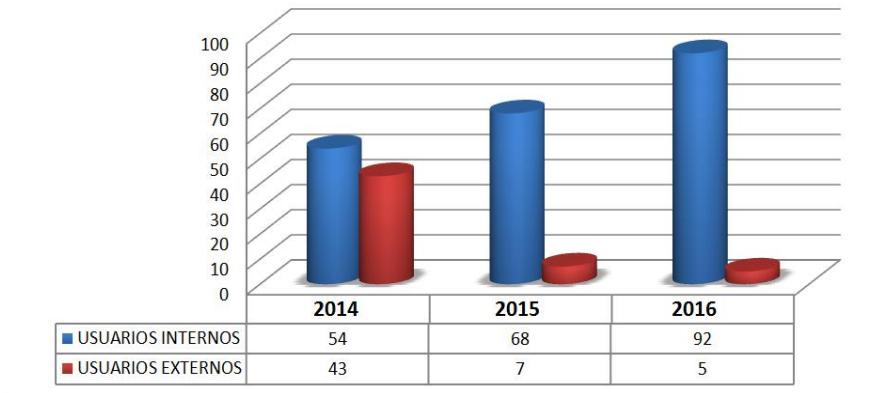
### **Conclusión**

Sin embargo la biblioteca del Observatorio San Calixto adquiere un nivel de importancia, por el que deben considerarse todas las posibilidades de incluir en su organización, los avances tecnológicos para la difusión de la información de investigación científica, en razón de que actualmente carece de algunas necesidades que obligan a prestar un servicio de información reducido.

La bibliografía debe ser fortalecida con actualización periódica y permanente, estableciendo previamente un buen techo presupuestario por gestión, destinado a la compra de libros y suscripciones de publicaciones periódicas físicas y electrónicas (online) de revistas especializadas.

## ESTADISTICAS

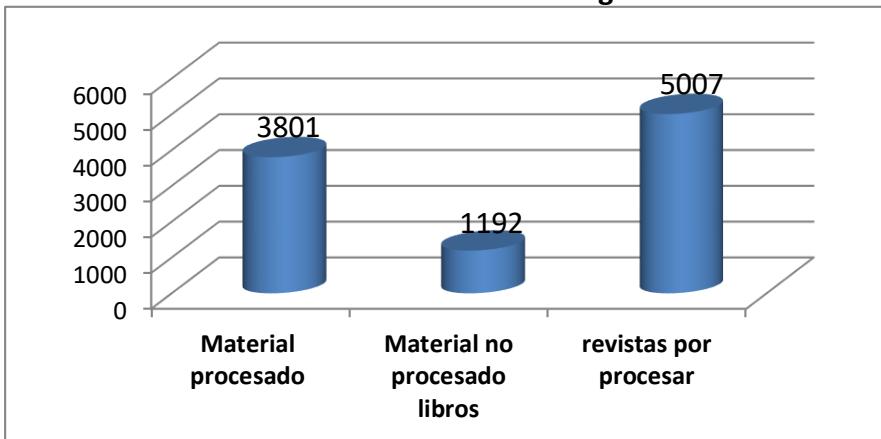
### Número de usuarios por gestión OSC



Los resultados obtenidos desde las gestiones 2014 a 2016 alcanza un total de 239 usuarios internos y externos que consultaron la biblioteca, figura 1

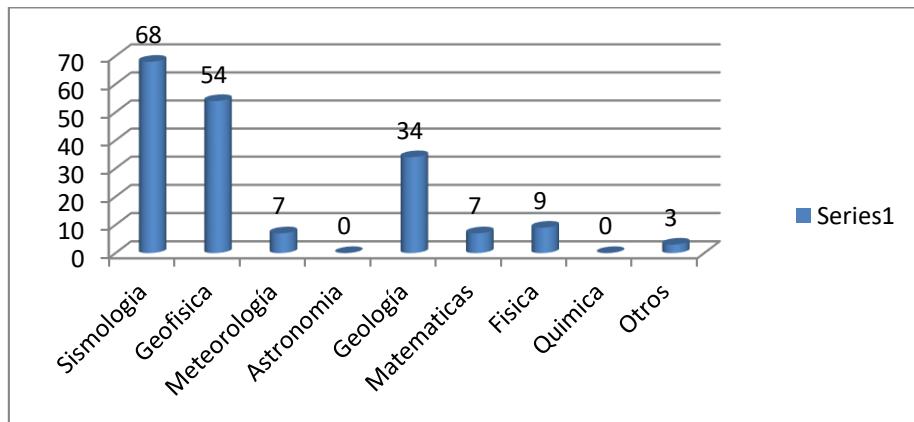
Como se podrá observar, existe un movimiento de consultas muy preocupantes de la biblioteca, haciendo una deducción en el tema de la actualización de la bibliografía y por la temática que le caracteriza con los usuarios especializados en el área.

### Procesamiento del material bibliográfico-OSC



El Gráfico 2 nos expresa una aproximación de la cantidad de 10.000 títulos que cuenta la biblioteca, con un total de material procesado a la fecha de 3801 registros en la base de datos y los restantes del material bibliográfico están en proceso de ejecución.

### Usuarios por área temática



Como resultados obtenidos nos expresa el comportamiento de consultas por área temática, se observa el primer lugar esta área sismológica con 68 usuarios que consultaron, segundo le sigue Geofísica con un 54 % de usuarios y tercero Geología con 34 usuarios, lo deduce los usuarios tienen prioridad de consulta a las áreas mencionadas en el grafico 3