

LA EXPERIENCIA DE INNOVAR EN EMPRESAS DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL¹

Fernando Machicao

MEJORADO AMPLIAMENTE Y CONFORME A LAS RECOMENDACIONES....

INTRODUCCIÓN.

(Una explicación sobre el módulo y la utilidad en la creación de las empresas y el análisis financiero)

Uno de los factores negativos para el emprendimiento en Bolivia es el miedo o inseguridad a invertir y ello se hace más evidente cuando llega el momento de hacerlo con la oportunidad pertinente.

Sin embargo, en el transcurso del desarrollo de nuestro aprendizaje con el Dr. Guido Capra, tuvimos que darle una nueva mirada a las causas y factores que suelen ser típicos y tradicionales en nuestro medio, pero para bien de los maestrantes, se involucraron con cierta pasión a su análisis.

En ese sentido, se pudo ver y analizar diversos casos, medios y condiciones sobre la creación de las empresas en Bolivia y el mundo, debatiendo sobre todo aquellas que lograron gran impacto en la humanidad y que incluso causó cambios paradigmáticos en su desarrollo. Esos emprendimientos, encendieron las ideas en nuestras mentes para replantear y sobre todo innovar y crear.

En ese sentido se desarrolla más adelante la experiencia de un emprendimiento, sus características y los sentidos de viabilizarlo.

LA INNOVACIÓN EN LA INVERSIÓN.

(Lo disruptivo en la creación de las empresas, las ideas y el fundamento de la innovación, creatividad y el quiebre de los paradigmas socio-económicos en la inversión)

Capra señala que es necesario poseer un pensamiento disruptivo e innovador cuando se tiene que realizar un emprendimiento, y que este involucra varios elementos, como la supresión al miedo, el rompimiento de esquemas tradicionales, innovar y crear ideas para generar un producto o servicio planteado, coincidimos en señalar que las inversiones de capitales, debe llevar necesariamente esos elementos.

En ese sentido partimos de una idea, innovar y debatir sobre la posibilidad de crear un tipo de servicio, que marque y responda a una necesidad latente y que, inevitablemente va creciendo en el mundo empresarial e institucional. Nos referimos a la gestión de los documentos digitales que están almacenados en estaciones de trabajo de los funcionarios de cualquier entidad; en otros casos en los mismos servidores de las empresas.

¹ Elaborado por: Fernando Machicao; Freddy Maidana; Dirzi Miranda; y Jhonatan Cruz, para la Maestría en “Estudios de Información y Tecnología Documental”

En resumen, se trata de organizar con las técnicas, métodos y procesos archivísticos de los archivólogos toda aquella documentación digital que poseen las instituciones en los hardware.

PROPUESTA DE EMPRESA EN INFORMACIÓN DOCUMENTAL.

(basado en los elementos mencionados se plantea la creación de la empresa de servicios en tecnología documental digital)

La Viabilidad.

(Factibilidad, Mercado, condiciones y denate))

La idea.

(citar cada paso del proceso elaborado)

La Presentación.

(Momentos de la exposición y su viabilidad)

CONCLUSIONES.

EL LIBRO Y SUS DIFERENTES ENFOQUES

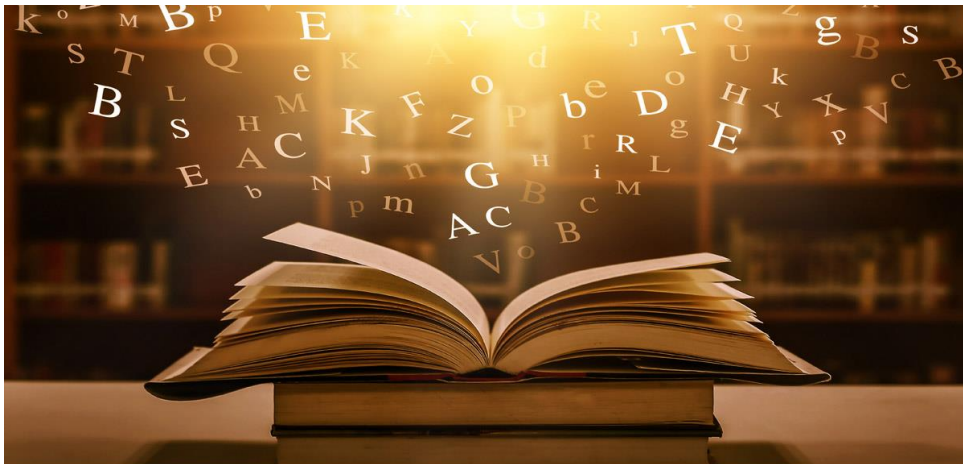
Fernando Machicado M.
Juan Carlos Mendoza

Se dice según Roger Sartier “... La posible desaparición del libro tal como lo conocemos y, por ende, de las prácticas de lectura y la definición de la literatura que espontáneamente vinculamos con este objeto específico...”

PERFECTAMENTE REVISADO Y TOTAL ACUERDO....

¿Qué es un libro? Según Kant (1789), citado por Roger Sartier

Su respuesta distingue entre el libro como objeto material, como “opus mechanicum”, que pertenece a quien lo ha comprado, y el libro como discurso dirigido al público, cuyo propietario es el autor y cuya publicación –en el sentido de hacer público– se remite al “mandatum” del escritor, es decir, al contrato explícito establecido entre el autor y su editor, quien actúa como su representante o mandatario



Una **monografía** es un documento escrito que tiene la función de informar de forma argumentativa sobre una temática en particular. En general se trata de textos extensos, en los que se ofrece mucha investigación que seguramente aportará algo nuevo al exponer su **conclusión**.

Fuente: <http://concepto.de/monografia/#ixzz4alrmQxOr>

Una **monografía** (del griego *mono*, 'uno' y *grapho*, 'escritura') es un [documento](#) que trata un tema en particular porque está dedicado a utilizar diversas [fuentes](#) compiladas y procesadas por uno o por varios [autores](#).¹

Tiene diversos puntos de vista sobre el tema a tratar, así como también puede estar influida por las raíces culturales de su autor, con lo que alcanza una riqueza mayor y

también se aconseja tomarla como una fuente de información adicional a otro tipo de [bibliografía](#).

La monografía debe ser un trabajo escrito, sistemático y completo; tema específico o particular; estudios pormenorizados y exhaustivos, abordando varios aspectos y ángulos del caso; tratamiento extenso en profundidad; metodología específica; contribución importante, original y personal.

La característica esencial no es la extensión, como sostienen algunos autores, sino sobre todo el carácter del trabajo y la calidad, eso es, el nivel de la investigación.

Una monografía es científica cuando habla de temas concernientes a la [ciencia](#); de tipo *periodístico* es aquella que habla temas de [filosofía](#) y [ética](#); y es general cuando refleja cualquier tema que pueda ser de interés y su contenido puede variar.

<https://es.wikipedia.org/wiki/Monograf%C3%ADa>

El término monografía, según fuentes, proviene del griego, compuesta por “monos” que quiere decir “solo”, “aislado” o “único”, además de la palabra “graphos” que significa “yo grabo” o “escribo” más el sufijo “ia” que se utiliza para formar sustantivos abstractos que expresan una relación al lexema primario. De manera general la palabra monografía induce a un informe o reporte de forma escrito acerca de un tema en específico. **Una monografía generalmente es un [trabajo](#) extenso, que busca informar, es argumentativo, que [muestra](#) y organiza todos los [datos](#) recopilados sobre un determinado asunto o [materia](#), a partir de varias fuentes y que suelen ser analizados de una forma crítica.** Se habla de un trabajo de tipo académico y es uno de los más comunes abordados en colegios y universidades.

<http://conceptodefinicion.de/monografia/>



Un **libro** (del [latín](#) *liber*, *libri*) es una obra [impresa](#), [manuscrita](#) o [pintada](#) en una serie de hojas de [papel](#), [pergamino](#), [vitela](#) u otro material, unidas por un lado (es decir, [encuadernadas](#)) y protegidas con tapas, también llamadas cubiertas. Un libro puede tratar sobre cualquier tema.

Según la definición de la [Unesco](#),¹ un libro debe poseer 49 o más páginas (25 hojas o más), pues desde cinco hasta 48 páginas sería un [folleto](#) (desde tres hasta 24 hojas), y desde una hasta cuatro páginas se consideran hojas sueltas (en una o dos hojas).

También se llama "libro" a una obra de gran extensión publicada en varias unidades independientes, llamados "tomos" o "volúmenes". Otras veces se llama también "libro" a cada una de las partes de una obra, aunque físicamente se publiquen todas en un mismo volumen (ejemplo: [Libros de la Biblia](#)).

Hoy en día, no obstante, esta [definición](#) no queda circunscrita al mundo impreso o de los soportes físicos, dada la aparición y auge de los nuevos formatos documentales y especialmente de la [World Wide Web](#). El libro digital o [libro electrónico](#), conocido como *e-book*, está viendo incrementado su uso en el mundo del libro y en la práctica profesional [bibliotecaria](#) y [documental](#). Además, el libro también puede encontrarse en formato audio, en cuyo caso se denomina [audiolibro](#).

<https://es.wikipedia.org/wiki/Libro>